

安丘市机关事务服务中心 2022 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号，以下简称《条例》）《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）等有关法律法规的要求编制。本报告包括六个部分内容：总体情况；行政机关主动公开政府信息情况；行政机关收到和处理政府信息公开申请情况；因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况；政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况；其他需要报告的事项。

一、总体情况

2022 年，中心认真贯彻落实《条例》精神，把政府信息公开作为建设“服务政府、责任政府、法治政府”的重要内容，进一步规范公开内容，突出公开重点，完善公开形式，严格公开程序，健全工作机制，加强监督检查，扎实推进信息公开的各项工作。

（一）主动公开情况

1. 体制机制建设情况

一是完善主动公开政府信息目录，把群众最关注的部门工作动态、政府重点工作、重大事项决策、财政预决算等作为公开重

点。二是建立政务公开信息审批机制，先审批后公开，做到应公开尽公开。三是通过公开栏、微信、网站等多种渠道面向社会进行全方位公开。

2. 主动公开信息情况

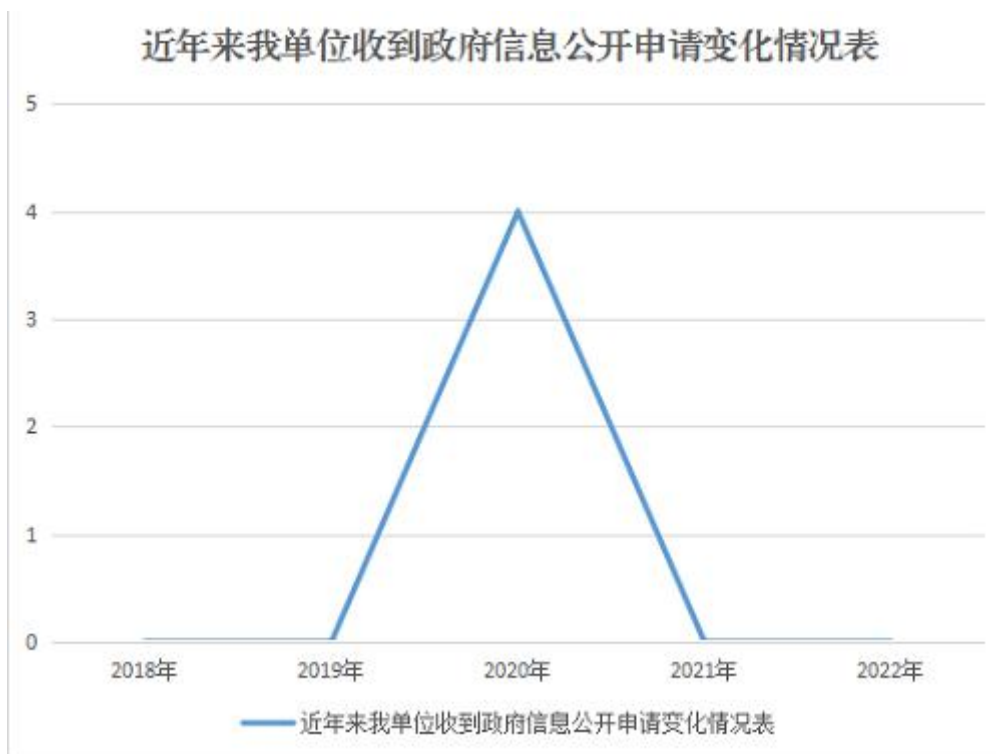
2022年，我中心主动公开各类政府信息64条。通过政府网站主动公开25条，其中，组织机构3条，工作信息12条，重点领域信息4条，其他信息6条。其他形式公开39条。主动公开机关职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名，财政预算、决算信息。做好法律、法规、规章和国家有关规定应当主动公开的其他政府信息。

3. 解读回应关切

2022年度，我中心积极回应社会关切，对群众提出的各种咨询、疑问及时予以解答；并将群众意见建议转化为工作思路、发展举措和实际行动，提升机关后勤服务水平。

（二）依申请公开情况

进一步细化本单位政府信息公开目录和范围，明确可公开内容。2022年度我中心未收到任何形式的申请公开信息要求，此项与去年持平。未收到行政复议行政诉讼等情况，无收费情况。



（三）政府信息管理情况

落实政府信息全生命周期管理相关制度，落实专人工作负责制，动态调整主动公开目录体系，确保信息实时动态更新，明确主动公开的内容等信息，确保信息公开内容全面、渠道畅通。对拟公开的政府信息进行保密审查，做到“公开不泄密、涉密不公开”，并进一步完善公文公开属性源头认定和发布审查制度，推进政府信息公开工作。

（四）政府信息公开平台建设方面

制定并公布《2022年主动公开基本目录》，规范设置政府信息公开栏目，根据各栏目内容及时更新发布大量信息，做到规范、有序、全面。充分借助报刊、“爱安丘”政务号等媒体，对政务动态等不同层面信息进行主动公开。

（五）监督保障情况

制定《2022年政务公开重点工作任务分工》，明确一位分管负责人具体抓，落实一名同志具体负责。加强政务公开业务培训，提升全体干部职工的政务公开能力。将政府信息公开工作纳入绩效考评体系，定期开展自查和督查，对发现的问题及时整改。2022年我中心未投入相关经费，未出现因信息公开不到位的情况。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------|----------|----------------|----------------|----|----|---|
| | | 自然 人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业 企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本 年度办 理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不 予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无 法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|--|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）2021 年问题整改情况

1. 制定完善中心政务公开工作机制，组织有关人员进行信息公开学习培训，进一步提高了信息公开发布的主动性和及时性，确保规范、精准发布信息。

2. 学习借鉴先进单位经验，加强政务新媒体的使用培训，提高新媒体信息公开水平，增加信息公开的渠道。

（二）2022 年存在的主要问题及改进情况

主要问题:

1. 对政府信息公开的新要求学习不够。学习培训针对性不强，部分人员对其重要性认识还不够深。

2. 政府信息公开的内容不够全面。主动公开目录有待进一步优化，部分内容公开数量较少，公开渠道和形式还需要进一步创新。

3. 政府信息公开力度有待加大。部分栏目存在更新不及时、更新频次不高，信息公开发布不及时。

改进情况:

1. 强化公开队伍建设与培训。强化中心政府信息公开工作人员队伍建设，发挥好各科室、单位政府信息公开工作联络员作用，强化政府信息公开工作针对性培训，切实提高各科室、单位对政府信息公开工作的认识敏感度和工作能力。

2. 切实加强日常监督管理。建立信息公开工作日常监督制度，认真落实政务公开考核监督机制，强化监管和指导，确保年

度工作要点落实到位、各项制度执行到位。

3. 加强信息公开力度，认真梳理信息公开目录，丰富信息公开内容，完善信息收集、分类、审批、公开等长效管理，确保各栏目信息及时更新。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费的情况

本机关严格贯彻落实《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》（鲁政办字〔2020〕179号）要求，2022年度未收取政府信息公开信息处理费，包括：检索费、复制费（含案卷材料复制费）、邮寄费。

（二）落实安丘市 2022 年度政务公开工作要点情况

政府网站集中公开的方式公开机构设置、领导信息、行政规范性文件、政策文件、政府工作报告，本部门权责清单，公开政策解读、行政决策、机制建设、人事信息、业务信息以及财政信息。

（三）人大代表建议和政协委员提案办理结果公开情况。

2022年，我单位无人大代表建议、政协提案办理情况，和2021年比较无变化。

（四）安丘市机关事务服务中心 2022 年度政务公开工作创新情况

提升群众满意度和政府工作透明度，拓宽渠道，丰富政务公开方式，创新工作方法，简化办事程序，抓好服务导向，智慧运行，提升效能，推动政务公开深入改革。

（五）安丘市机关事务服务中心 2022 年度政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项

本年度报告中所列各项数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日。本年度报告的电子版可在安丘市人民政府门户网站（<http://www.anqiu.gov.cn/>）下载。如对本报告有任何疑问，请与安丘市机关事务服务中心联系（地址：山东省安丘市青云大街 623 号机关综合办公大楼 101 室，邮编：262100，电话：0536-4396101，电子邮箱：aqswglj@wf.shandong.cn）。

（六）安丘市机关事务服务中心 2022 年没有其他需要报告的事项。

（七）安丘市机关事务服务中心本年度没有其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。

安丘市机关事务服务中心

2023 年 1 月 29 日